

Баткен мамлекеттик университети

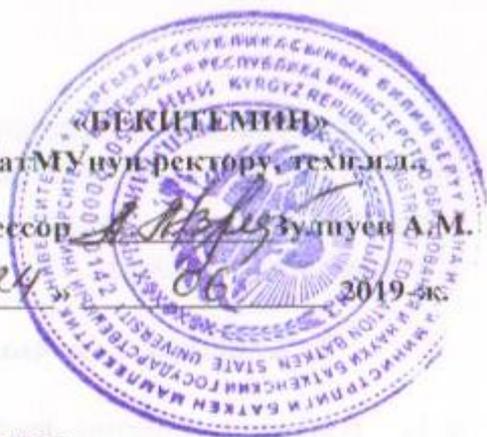


**Баткен мамлекеттик университетинин
“Кафедра башчыларын шайлоо
тартиби” жөнүндө
*ЖОБОСУ***

Баткен – 2019-ж.

«ЖАКТЫРЫЛДЫ»
БатМУнун Окумуштуулар
кеңешинин
№ 6 протоколу
«22» 06 2019-ж.

«БЕКІТТИМ»
БатМУнун ректору, тех. и. д.
профессор А. М. Султуев А. М.
«24» 06 2019-ж.



1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Жобо Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексине, Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө ” Мыйзамына, Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2004-жылдын 3-февралындагы №53 токтому менен бекитилген жогорку кесиптик билим берүү уюму тууралуу жобого, КРнын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 29-майындагы №346 токтомунун негизинде бекитилген «Кыргыз Республикасынын жогорку окуу жайларындагы профессордук-окутуучулук курамдын кызмат ордун ээлеп туруунун тартиби жөнүндөгү» жана “Кыргыз Республикасынын жогорку окуу жайынын кафедрасы жөнүндөгү” жоболорго жана Баткен мамлекеттик университетинин уставына ылайык иштелип чыкты.

1.2. Баткен мамлекеттик университетиндеги кафедра башчыларын шайлоо жөнүндөгү Жобо (мындан ары Жобо) БатМУдагы кафедра башчыларын шайлоону уюштуруп, жүргүзүү тартибин аныктайт.

1.3 Факультеттин кафедрасынын ишмердүүлүгүн кафедра башчысы ишке ашырат, ал шайлоо жолу менен кызматка алынат жана бул кызмат профессордук-окутуучулук курамга кирет.

1.4 Кафедра башчысы кафедранын илимий жана окуу-усулдук иштеринин жыйынтыгына жана окуу жүктөмдөрүнүн сапаттуу аткарылышына жеке жоопкер.

1.5 БатМУнун кафедра башчысынын кызмат орду шайлануучу кызмат болуп эсептелинет. Кафедра башчысы илимий даражасы жана наамы бар тиешелүү профилдеги жана квалификациядагы адистерден БатМУнун Окумуштуулар Кеңешинин жыйынында конкурстук негизде (жашырын добуш берүү менен) шайланат. Окумуштуулар кеңешинин чечиминин негизинде окуу жайдын жетекчисинин буйругу менен 5 жылга чейинки мөөнөткө дайындалат.

1.6. Кафедраны түзүүдө жана кайра уюштурууда (бөлүнүүнүн, бириктирүүдө, жоюуда жана кайра профильдештирүүдө) кафедра башчысына конкурс өткөрүүгө чейин белгиленген тартип боюнча ЖОЖдун жетекчисинин буйругу менен кафедра башчысынын милдетин аткаруучу дайындалат.

1.7. Факультеттер аралык чет тилдер жана дене тарбия кафедраларында, окумуштуулук даражасы менен окумуштуулук наамы бар адамдар жок болгон учурда, шайлоо окумуштуулук даражасы менен окумуштуулук наамы жок, жогорку квалификациялуу адистер арасында уюштурулушу мүмкүн.

2. Кафедра башчыларын шайлоону даярдоо жана жүргүзүү

2.1. Кафедра башчы кызматына шайлоону даярдоо шайлоо комиссиясы тарабынан ишке ашырылат. Шайлоо комиссиясынын курамы ректордун буйругу менен бекитилет. Шайлоо комиссиясынын катчысы анын мүчөлөрүнүн ичинен шайланат жана добуш берүүгө укуктуу.

2.2. Кадрлар бөлүмү окуу бөлүмүнүн сунушунун негизинде бир ай мурун массалык маалымат каражаттарына жана университеттин сайтына кафедра башчылык кызматка талапкерди көрсөтүү мөөнөтүн белгилеп кулактандыруу жарыялайт.

2.3. Университеттин сайтында жарыяланган шайлоо жүргүзүү жөнүндөгү кулактындырууда төмөнкүлөр көрсөтүлөт:

- кафедра башчылары шайлануучу кафедралардын тизмеси;
- талапкерлерге коюлуучу квалификациялык талаптар;
- шайлоого катышууга арыздарды кабыл алуунун орду (дареги) жана акыркы мөөнөтү;
- шайлоо жүргүзүүнүн датасы жана орду;

3. Шайлоо жүргүзүүнүн тартиби

3.1. Шайлоону жарыялоодон кийинки күнү кафедра башчылыгына талапкерлер арызы менен документтерин университеттин окуу бөлүмүнө тапшырышат.

3.2. Талапкер төмөнкү документтерди тапшырууга тиешелүү:

- ректордун наамына жазылган арыз;
- паспортунун көчүрмөсү;
- кыскача таржымал (резюме);
- эмгек китепчесинин көчүрмөсү (КБ күбөлөндүрүү менен);
- жогорку билими, окумуштуулук даражасы, окумуштуулук наамы (бар болсо) жөнүндө документтердин көчүрмөсүн (КБ күбөлөндүрүү менен);
- белгиленген тартипте Окумуштуулар кеңешинин катчысына күбөлөндүрүп, акыркы 5 жыл ичиндеги жарыяланган илимий жана окуу-методикалык иштеринин тизмесин;
- 5 жылга кафедраны өнүктүрүү планын;
- иштеген жеринен мүнөздөмө;
- документтеринин тизмегин.

- 3.3. Кафедра башчылыгына талапкердин арызы талапкерлерди каттоо журналында катталат. Журналда арыздын түшкөн датасы, убактысы көрсөтүлөт, арызды кабыл алган адамдын колу коюлат.
- 3.4. Талапкерлердин документтери кабыл алуунун акыркы күнү саат 17.00 дө токтотулат.
- 3.5. Шайлоо комиссиясы кафедра башчылыгына талапкердин документтерин карап чыгып, аны шайлоого киргизбөө же киргизүү тууралуу чечимди кабыл алат.
- 3.6. Шайлоо комиссиясы төмөндө белгиленген кырдаалдарда талапкерге шайлоого катышууга уруксат бербөөгө укугу бар:
- талапкер ушул жободо белгиленген квалификациялык талаптарга ылайык келбесе;
 - талапкердин документтери ушул жободо белгиленген талаптарга ылайык келбесе;
 - талапкер документтеринин толук пакетин тапшырбаса;
 - талапкер документтерди белгиленген мөөнөттө тапшырбаса.
- 3.7. Шайлоо комиссиясы талапкерге шайлоого катышууга уруксат бербөө чечими апелляциялык комиссияда каралса болот. Апелляциялык комиссия университеттин окутуучулук-профессордук курамдын ичинен түзүлүп, ректордун буйругу менен бекитилет. Түшкөн доо арыздары апелляциялык комиссия тарабынан арыз түшкөн күндөн баштап 2 (эки) күндүк мөөнөттө каралууга тийиш.
- 3.8. Шайлоо комиссиясы тарабынан талапкерди шайлоого катыштыруу чечими кабыл алынгандан кийин документтер кафедранын отурумунда каралат.
- 3.9. Кафедранын отурумунда сунушталган документтер 3 (үч) иш күнү ичинде каралат.
- 3.10. Кафедра башчылыгына талапкердин документтерин кароо кафедранын отурумунда штаттагы окутуучулук-профессордук курам тарабынан ишке ашырылат.
- 3.11. Кафедранын отурумун тиешелүү факультеттин деканы уюштуруп, алып барат. Эгерде кафедра башчысын шайлоого факультеттин деканы катышса, анда кафедранын отурумун ректор же анын тапшырмасы менен проректор алып барат.
- 3.12. Кафедранын отуруму тиешелүү кафедранын штаттагы окутуучулук-профессордук курамынын $\frac{2}{3}$ катышкан учурда укуктуу болот.
- 3.13. Бош кызмат ордуна документ тапшырган адамдардын документтерин кароонун жыйынтыгы кафедранын отурумунун протоколунан көчүрмө катарында таризделет. Кафедранын чечими сунуштоо мүнөзгө ээ.

3.14. Кафедра башчылыгына талапкер кафедранын отурумунда кафедраны өнүктүрүүнүн 5 жылдык келечек планын сунуштап, баяндама жасайт.

3.15. Кафедранын отурумунан кийин талапкердин документтерине кафедранын отурумунун протоколунун көчүрмөсү кошулуп, кафедра башчысын шайлоого катышуу үчүн университеттин Окумуштуулар кеңешинин кароосуна киргизилет.

3.16. Жаңыдан түзүлүп жаткан кафедранын башчысын шайлоо боло турганы, кафедранын 50% дан кем эмес окутуучулук-профессордук курамын калыптандыргандан кийин гана, массалык маалымат каражаттарында кабарланат.

3.17. Кафедра башчысы кызмат орундарына талапкерлердин тизмесин алардын туулган жылы, ээлеген кызматы, иш стажы, окумуштуулук даражасы, эгер болсо окумуштуулук наамы, белгиленип, маалыматтык стенддерде, БатМУнун сайтында университеттин Окумуштуулар кеңешинде боло турган шайлоого 7 (жети) күн калганда илинип, жарыяланат.

3.18. Кафедра башчылыгына талапкер шайлоо жүргүзүүнүн каалаган этабында, Окумуштуулар кеңешинде добуш берүү баштала электе жазуу түрүндөгү арызы менен өз талапкердигин алып салууга укуктуу.

4. Добуш берүү процедурасы

4.1. Университеттин Окумуштуулар кеңешинин отурумунда окумуштуу катчы кафедранын отурумунун протоколунун көчүрмөсүндөгү кафедра башчылыгына талапкерди сунуштоо же андан баш тартуу чечимин жарыялайт. Эгерде бул орунга конкурс болгон учурда, ар бир талапкерге кафедраны өнүктүрүүнүн 5 жылдык келечек планын сунуштап, баяндама жасоого мүмкүнчүлүк берилет. Баяндаманын убактысы университеттин Окумуштуулар кеңешинин чечими менен аныкталат.

4.2. Университеттин Окумуштуулар кеңешинин отурумунда добуштарды эсептөө Эсептөө комиссиясы тарабынан жүргүзүлөт. Үч кишиден көп болбогон курамдан турган Эсептөө комиссиясы университеттин Окумуштуулар кеңеши тарабынан шайланат. Эсептөө комиссиясынын курамына төрага менен шайлоо комиссиясынын мүчөлөрү кирбейт. Эсептөө комиссиясы өз курамынан төраганы, катчыны шайлап, милдеттерин бөлүштүрөт, бул тиешелүү протокол менен таризделет.

Эсептөө комиссиясы:

- а) добуш берүүчүлөргө бюллетендерди таратып берет;
- б) добуш берүүнүн жүрүшүнө байкоо жүргүзөт;
- в) добуш берүүдө болгон тартип бузууларга акт түзөт;
- д) добуш берүүнүн жыйынтыгын жарыялайт.

4.3. Добуш берүүнүн жыйынтыгы эсептөө комиссиянын протоколу менен таризделет, ага эсептөө комиссиясынын мүчөлөрүнүн баары кол коёт.

Протоколдо төмөнкүлөр болууга тийиш:

- а) Окумуштуулар кеңешинин мүчөлөрүнүн саны;
- б) Окумуштуулар кеңешинин мүчөлөрүнүн катталган саны;
- в) берилген бюллетендердин саны;
- г) үкөкчөдө болгон бюллетендердин саны;
- д) жараксыз бюллетендердин саны;
- е) ар бир талапкерге берилген добуштардын саны (эгерде конкурска жалгыз талапкер катышса эсептөө комиссиясынын протоколунда бул талапкерге жана ага каршы берилген добуштардын саны белгиленет)

Университеттин Окумуштуулар кеңешиндеги добуш берүүнүн жыйынтыгы тууралуу эсептөө комиссиянын төрагасы баяндайт. Эсептөө комиссиянын добуш берүүнүн жыйынтыгы тууралуу протоколу Окумуштуулар кеңешинде ачык добуш берүү менен бекитилет.

4.4. Талапкерди шайлоо бюллетендеги анын фамилиясынын алдына ✓ (чымчыкча) белгини коюу менен добуш берилет. Эгерде башка белги коюлса же булганса бюллетен жараксыз деп эсептелет. Добуш берүүчүлөр бюллетенди үкөкчөгө салышат, ал эсептөө комиссиясы тарабынан текшерилип, мөөр басылып бекитилет.

4.5. Добуш берүү аяктагандан кийин эсептөө комиссиясы үкөкчөнү ачат. Добуштарды эсептөө ачык жана тыныгуусуз жүргүзүлөт. Добуштарды эсептөөдө жарактуу бюллетендер гана эске алынат.

4.6. Эгерде добуш берүү бир эле талапкерге жүргүзүлсө жана ал тийиштүү добуш албаса, шайлоо ишке ашпады деп саналат.

4.7. Университеттин Окумуштуулар кеңешинин тизмесиндеги курамынан 2/3 кворуму болгон учурда, добуш берүүгө катышкандардын 50% дан 1 добуш ашкан көп добушун алган талапкер шайланды деп саналат.

4.8. Эгерде шайлоо жүргүзүүдө үч же андан ашык талапкер катышып, эч ким добуш бергендердин 50% дан 1 добуш ашкан добушун албаса, анда биринчи турда көбүрөк добуш алган эки талапкерге ошол эле Окумуштуулар кеңешинин отурумунда кайрадан шайлоо жүргүзүлөт.

4.9. Кайрадан жүргүзүлгөн добуш берүүнүн жыйынтыгы боюнча Окумуштуулар кеңешинин добуш берүүгө катышкан мүчөлөрүнүн көп добушун алган талапкер шайланды деп саналат. Эгерде добуштар тең бөлүнсө же добуш берүүгө катышкандардын 50%дан азы добуш берсе, анда шайлоо ишке ашпады деп саналат.

4.10. Шайлоого катышууга бир да арыз түшпөсө, шайлоо ишке ашпады деп саналат.

4.11. Эгерде шайлоо ишке ашпады деп саналса, анда университеттин ректору Кыргыз Республикасынын Мыйзамдарына ылайык тиешелүү профили жана квалификация бар адиске кафедра башчылыгынын кызматын аткаруу милдетин буйрук менен жүктөөгө укугу бар.

4.12. Кафедра башчылыгына шайланган адам менен эмгек мыйзамындагы тартипке ылайык 5 жылга эмгек келишими түзүлөт.